

LA FORMATION EN ARCHIVISTIQUE

Sélection des articles intéressant les archives électroniques,
extraits de la Bibliographie de Carol Couture

Surligné, les informations utiles pour le travail en cours

En gras : articles repris (et en général cités) dans la bibliographie du travail en cours

---. The University of Pittsburgh (education for archives and electronic records). *Bulletin of the American Society for Information Science*. Octobre/novembre 1993; 20(1): 21-22.

Court article sur l'historique de l'enseignement archivistique à l'University of Pittsburg et sur son implication dans le développement d'une archivistique appliquée à un environnement électronique.
Archives électroniques/ États-Unis/ Technologies de l'information.

ANDERSON, Karen. Distance learning: a new approach to archival education. *Archives & Manuscripts*. Mai 1995; 23(1): 48-59.

Après une consultation de la communauté archivistique et une étude de marché, l'université Edith Cowan d'Australie s'est engagée dans la préparation d'un programme en études archivistiques de niveau professionnel à être dispensé sous le mode de l'éducation à distance. L'article relate les étapes de ce processus, décrit le contenu et les méthodes pédagogiques des unités d'enseignement et insiste sur l'utilisation des nouvelles technologies dans le cadre du programme (cours sur CD-ROM, communication au moyen du Virtual University).
Australie/ Éducation à distance/ Technologies de l'information.

BLOUIN, Francis X. The relevance of archival theory and practice for library education: an argument for a broader vision. *Journal of Library Administration*. Été/Automne 1986; 7(2/3): 155-166.

L'article dresse la liste des divergences entre les professions de bibliothécaire et d'archiviste. Il identifie les problèmes que les nouvelles technologies suscitent au sein des deux disciplines et décrit les considérations d'ordre pratique qui militent en faveur d'une formation professionnelle intégrée.
Harmonisation.

BROWN, Thomas Elton. **A decade of development: educational programs for automated records and techniques within the Society of American Archivists.** *The American Archivist*. Été 1993; 56(3): 410-412.

L'article décrit les efforts de la Society of American Archivists en matière de formation en gestion des documents électroniques et en gestion automatisée des archives de 1961 à 1990. Y sont reproduits les curriculum établis en 1981 et en 1986. L'auteur en analyse les faiblesses structurelles et fonctionnelles. Ces efforts n'auront toutefois pas été vains puisqu'ils s'avèrent riches en leçons pour la poursuite des travaux dans le domaine.
Archives électroniques/ Automatisation.

BRUMM, Eugenia K. Graduate education in records management: the University of Texas model. *Journal of Education for Library and Information Science*. Automne 1992; 333-337.

L'auteur analyse et réfute un à un les cinq préjugés les plus courants au sujet de la profession de "records managers". Elle présente brièvement le programme de maîtrise en "records management" développé à l'University of Texas at Austin, lequel se caractérise par son approche intégrée de la gestion de l'information.
Général/ États-Unis/ Texas/ Records management.

BURKE, Frank G. Let sleeping dogmas lie. *The American Archivist*. Automne 1992; 55(4): 530-537.

Le 4 février 1992, une simple question lancée sur le réseau Archives.listserv allait alimenter les débats pour plusieurs mois sur la question de la formation des archivistes. L'analyse des diverses interventions a permis de dégager une série de dogmes que l'auteur s'attarde à questionner, sinon à renverser. Ce dernier conclut que, au delà des idées reçues, souvent sectaires, il est temps que l'archiviste se reconnaisse comme participant à la vaste famille de l'information.
Général.

CARUCCI, Paola. L'adaptation des programmes de formation aux développements modernes dans le domaine de l'archivistique. *Janus*. 1990; (1): 44-47.

Établi par règlement en 1911, le programme de formation des 17 écoles archivistiques relevant de l'État italien s'avère aujourd'hui dépassé. L'auteur signale les principaux problèmes du système d'enseignement et propose un modèle de curriculum alliant un contenu purement archivistique et des connaissances d'appoint, telles l'informatique. Europe/ Italie.

CONWAY, Paul. Archival education and the need for full-time faculty. *The American Archivist*. Été 1988; 51(3): 254-265.

Tout système d'éducation professionnelle repose sur trois composantes: les praticiens du domaine, les associations professionnelles et les professeurs titulaires des institutions d'enseignement. Le secteur de l'enseignement archivistique se caractérise par un nombre très limité de professeurs titulaires, ce qui explique la faiblesse des assises théoriques de la discipline. L'engagement d'un plus grand nombre de professionnels à temps plein constitue le seul moyen d'assurer le développement de la théorie archivistique et l'avancement de la recherche. Les associations professionnelles doivent, pour leur part, continuer à participer à la définition des programmes d'études. Général.

COOK, Michael. Combined library and archive training schools; a commentary on recent trends. *Archivum*. 1986a; 32: 196-203.

Allocution présentée au 10e Congrès international des archives (Bonn, 1984). En général, la formation en archivistique à travers le monde laisse à désirer. L'auteur expose les curriculum développés récemment par l'Unesco et le CIA. La discipline historique y tient une place moindre qu'avant au profit de nouveaux champs de connaissances communs à toutes les professions de l'information. L'auteur prend position pour l'intégration de la formation archivistique à l'intérieur des écoles de bibliothéconomie et des sciences de l'information. Harmonisation.

COOK, Michael. *Guidelines on curriculum development in information technology for librarians, documentalists and archivists*. Paris: UNESCO, Programme général d'information, 1986c; 132 pages.

Les principes directeurs proposés dans cet ouvrage sont le fruit d'une étude sur l'enseignement des technologies de l'information qui s'inscrit dans le cadre plus vaste de l'harmonisation des formations en bibliothéconomie, en sciences de l'information et en archivistique. L'éventail des technologies retenues se limite à la reprographie, l'informatique et les télécommunications. L'auteur décrit les infrastructures que nécessite pareille formation et propose un programme d'enseignement articulé en quatre modules. Technologies de l'information.

COOK, Michael. Information technology: a challenge to training. *Archivum*. 1988; 34: 17-33.

Les développements récents et continus des technologies de l'information nous obligent à réévaluer les programmes et l'organisation de la formation. En effet, l'introduction de ces nouvelles technologies a modifié profondément la discipline archivistique aussi bien dans ses bases théoriques que dans ses pratiques. Il devient inévitable que l'enseignement de ces technologies soit désormais intégré à la formation initiale des archivistes. S'inscrivant dans le courant de l'harmonisation des formations, un programme d'enseignement est proposé pour l'ensemble des professions de l'information. Technologies de l'information.

COX, Richard J. The first generation of electronic records archivists in the United States: a study in professionalization. *Primary Sources & Original Works*. 1994; 4(3/4): 1-220.

Présentation révisée d'une thèse de doctorat. Le chapitre quatrième est consacré à la formation et pose la question suivante: est-ce que les programmes en archivistique préparent adéquatement les futurs archivistes à travailler dans un environnement de technologies de l'information et avec des documents électroniques? Après enquête dans les institutions d'enseignement américaines et canadiennes, il ressort que très peu de programmes répondent à ces besoins. La profession n'a donc pas développé à ce jour l'encadrement éducationnel nécessaire pour préparer les archivistes à l'environnement électronique. Des ressources alternatives, telles des instituts, ateliers et autres formes de formation continue, constituent pour l'heure un palliatif à la faiblesse de la formation

académique.

Technologies de l'information/ Archives électroniques.

COX, Richard J. **The roles of graduate and continuing education programs in preparing archivists in North America for the information age.** *The American Archivist*. Été 1993b; 56(3): 444-457.

Se basant sur les résultats de deux enquêtes, l'auteur constate le peu d'intérêt suscité par la gestion automatisée des archives et, plus encore, par la gestion des documents électroniques, et ce, dans l'ensemble de la communauté archivistique. Au regard de ces deux aspects spécifiques et d'un point de vue plus général, le système d'éducation en archivistique aux États-Unis est sévèrement critiqué. Les rôles respectifs de la formation initiale et des formes diverses de formation continue sont abordés.

Archives électroniques/ Automatisation.

EASTWOOD, Terry. **Educating archivists about information technology.** *The American Archivist*. Été 1993; 56(3): 458-466.

Les technologies de l'information affectent doublement le travail de l'archiviste en lui imposant la gestion d'un nouveau support de documents (documents électroniques) et une nouvelle technique de gestion (gestion automatisée des archives). L'auteur étudie la question de la formation dans ces deux domaines et conclut à la nécessaire intégration de ceux-ci à l'intérieur du curriculum régulier de l'aspirant-archiviste.

Archives électroniques/ Automatisation.

EASTWOOD, Terry. **Reforming the archival curriculum to meet contemporary needs.** *Archivaria*. Automne 1996; 42: 80-88.

Malgré une abondante littérature sur le sujet, la formation en archivistique présente encore plusieurs lacunes en regard des besoins contemporains. Se tournant vers le passé, l'auteur distingue la tradition européenne, mettant au service de l'enseignement archivistique un nombre impressionnant de disciplines complémentaires, et la tradition nord-américaine davantage dictée par la pratique de la discipline même. En réponse aux besoins actuels, l'auteur cite en exemple les cours proposés dans le nouveau programme de maîtrise en archivistique de l'University of British Columbia.

Général/ Amérique/ Canada.

FRANZ, Eckhart G. Curriculum contents for various levels of archival training. *JANUS*. 1990; (1): 27-35.

Le personnel archivistique peut se partager en quatre niveaux ou catégories: l'archiviste, l'archiviste-adjoint, l'aide-archiviste et le personnel de soutien. La majorité des programmes de formation sont concernés par les deux premiers niveaux. Bien qu'un certain tronc commun de base doit être transmis à tous les niveaux, on note des différences importantes entre les programmes, notamment sur les plans de la relation entre la théorie et la pratique, de l'étendue de la composante culture générale et de l'importance relative accordée aux sciences auxiliaires.

Général.

FRANZ, Eckhart G. The vision of a European archives institute. *The American Archivist*. Hiver 1992; 55(1): 66-71.

Les traditions nationales, qui définissent la nature des archives, éviteraient l'intégration totale des pratiques archivistiques européennes dans un seul institut. Les archivistes européens bénéficieraient d'un Institut international de recherche pour l'avancement des études techniques et théoriques au sein de leur profession. Les archivistes de carrière seraient encouragés à faire partie de cet institut, autant pour obtenir plus de formation dans des domaines spécialisés que pour collaborer au développement d'une véritable science archivistique européenne.

Europe.

GILLILAND-SWETLAND, Anne J. **From education to application and back: archival literature and an electronic records curriculum.** *The American Archivist*. Été 1993; 56(3): 532-544.

L'auteur fait la revue de la littérature traitant de la gestion des documents électroniques. Elle en analyse le rôle dans l'éducation archivistique et en souligne les forces et faiblesses. Les principales thématiques sont examinées

à l'aide des textes de référence les plus percutants et on indique les ouvrages-clés manquants.
Archives électroniques.

GRACY II, David B. Is teaching all that there is to it? Archival educators and advocacy. *Janus*. 1997; (1): 42-50.

La défense de la profession, définie comme un soutien actif et engagé, doit devenir le point d'orgue de la réflexion archivistique. En dépit de l'importance fondamentale des archives pour la civilisation, la perception qu'on en a est loin d'être satisfaisante, ce qui conduit à les sous-financer et à les sous-utiliser. Ce manque de considération prive les archivistes de leur capacité à remplir leur rôle. Ils doivent donc déployer des stratégies, nouvelles pour eux, telles que le marketing et la promotion, pour montrer pourquoi les gens ont besoin d'archives et quels services les archives apportent à la société. Les enseignants en archivistique ont un rôle majeur à jouer dans la défense de la profession. Ils ont le temps et l'occasion de concevoir et de conduire des projets de recherche et sont en mesure de donner aux responsables archivistes de demain les outils dont ils auront besoin pour pouvoir traiter la question de l'image des archivistes.
Général.

HAGEMAN, Robbert-Jan. Current archival education at the Dutch Archives School. *Archivum*. 1994; 39: 364-365.

L'auteur explique les raisons du succès de l'École nationale des archivistes des Pays-Bas dans sa mission de développer une attitude professionnelle chez les futurs archivistes. Il signale également les faiblesses de cet enseignement en matière de gestion et sur le plan strictement théorique.
Europe/ Pays-Bas.

HAM, F. Gerald. Is the past still prologue? History and archival education. *The American Archivist*. Automne 1993; 56(4): 718-729.

Rapport d'un groupe d'étude formé de quatre archivistes présentant des antécédents dans le champ de l'histoire. L'étude vise à déterminer si la formation en histoire conserve toujours un rôle central dans l'éducation archivistique. Les auteurs analysent dans le détail la contribution de la discipline historique à l'archivistique et concluent que, malgré une influence moins marquée que par le passé, les deux disciplines continueront à être interdépendantes. Toutefois, l'enseignement de l'histoire devra se plier à la perspective spécifique de la profession archivistique.
Général.

HEDSTROM, Margaret. **Teaching archivists about electronic records and automated techniques: a needs assessment.** *The American Archivist*. Été 1993; 56(3): 424-433.

Article présenté en 1990 dans le cadre de la conférence du Committee on Automated Records and Techniques Curriculum Development. L'auteur dresse la liste des difficultés particulières qui ont marqué le développement d'un curriculum axé sur les documents électroniques et les techniques d'automatisation. Après avoir établi les objectifs d'apprentissage, il décrit le contenu du programme qui s'articule en quatre modules: les archives et les technologies de l'information, les concepts de base et la terminologie associés aux technologies et systèmes d'information, les documents électroniques et les techniques d'automatisation.
Archives électroniques/ Automatisation/ Technologies de l'information.

HOFMANN, Hans. The image of the archivist, harmonization of training and international mobility. *JANUS*. 2e trimestre 1992; 173-181.

Actuellement, il n'existe pas de consensus au sein des pays de la Communauté européenne relativement à la formation des archivistes. Afin d'assurer la mobilité de la main-d'oeuvre et une gestion adéquate des archives de la Communauté, l'auteur prône l'harmonisation de la formation, des méthodes et des pratiques archivistiques.
Harmonisation.

HORSMAN, Peter. Teaching the computer. *Janus*. 1993; (2): 95-102.

L'enseignement des technologies de l'information est devenu un besoin manifeste dans la formation des archivistes, puisque ces derniers sont responsables de la gestion des documents électroniques et qu'ils ont recours à l'informatique pour la gestion de leur matériel. Cet enseignement doit cependant être subordonné au cadre de formation générale de la discipline archivistique. Après avoir énuméré les facteurs influençant la formation en archivistique, l'auteur propose un curriculum où les technologies de l'information sont en rapport avec les

fonctions archivistiques.

Archives électroniques/ Technologies de l'information/ Automatisation.

KAPLAN, Hilary A. et BANKS, Brenda S. Archival preservation: the teaming of the crew. *The American Archivist*. Printemps 1990; 53(2): 266-273.

L'inexistence de formation adéquate en matière de préservation des documents est un problème de longue date. Pour y remédier, la Columbia University instaurait en 1981 des programmes de formation en conservation visant à produire des conservateurs et des gestionnaires de la préservation. Dans la pratique, le premier programme visant les conservateurs a connu une plus grande popularité et les diplômés des deux options ont surtout été intégrés au milieu des bibliothèques. **L'article énonce les différences entre les compétences exigées pour des postes en bibliothèque et celles attendues par le milieu archivistique. Enfin, on y définit les composantes d'une formation spécialisée en préservation des documents d'archives.**

Conservation.

KECSKEMETI, Charles. Contrastes et nuances. Réflexions sur la formation des archivistes. *Archives et bibliothèques de Belgique*. 1986; 57(1): 245-253.

À ce jour, les avis sont partagés quant à l'utilité de la formation en archivistique, et il n'existe pas de consensus international sur la durée, le contenu et le niveau de l'enseignement souhaitables. L'auteur établit certaines règles pour assurer une qualité minimale à la formation et préconise l'élaboration de programmes conduisant à un diplôme spécifique en archivistique. **Il souligne l'importance de l'enseignement de la gestion dans son sens large (méthodes et techniques courantes, politiques archivistiques).**

Général.

KESNER, Richard M. **Employing the case study method in the teaching of automated records and techniques to archivists.** *American Archivist*. Été 1993a; 56(3): 522-531.

Les membres du Committee on Automated Records and Techniques (CART) ont reconnu la **pertinence de la méthode de l'étude de cas pour la formation des archivistes en matière de gestion des documents électroniques** et de gestion automatisée des archives. L'auteur définit cet outil pédagogique et en décrit les spécificités méthodologiques. **Pour pallier l'inexistence de cas traitant des sujets précités, la Society of American Archivists a mis sur pied des ateliers et a présenté un projet en attente de financement dans le but de générer une banque de cas.**

Archives électroniques/ Automatisation.

KESNER, Richard M. **Teaching archivists about information technology concepts: a needs assessment.** *The American Archivist*. Été 1993b; 56(3): 434-443.

Article préparé pour le Committee on Automated Records and Techniques (CART) de la Society of American Archivists. L'auteur trace dans les grandes lignes le portrait actuel du milieu archivistique ainsi que l'évolution prévisible des environnements organisationnels et des services de ressources d'information. **Il en déduit les compétences nouvelles que devront, à l'avenir, posséder les archivistes afin de consolider leur place au sein des professions de l'information. En se basant sur les objectifs ciblés par l'auteur, il reviendra à la Society of American Archivists et à l'Association canadienne des archivistes de développer le curriculum approprié.**

Technologies de l'information.

KLUMPENHOWER, Richard. The MAS and after: transubstantiating theory and practice into an archival culture. *Archivaria*. Printemps 1995; 39: 88-95.

Une maîtrise en études archivistiques produit-elle des théoriciens sans connaissances pratiques? Pour répondre à cette question, l'auteur explore sa propre démarche de diplômé en études archivistiques à l'University of British Columbia et son expérience d'archiviste. Il soutient que son expérience transcende l'acquisition d'un savoir théorique ou pratique. L'effort théorique et l'exercice de la pratique constituent plutôt des rituels et des épreuves initiatiques sur la route de la maturité archivistique. Le développement de cette identité, conjointement avec les théories, les pratiques et les grands noms de la culture archivistique, soutiennent les diplômés durant leur carrière professionnelle.

Général/ Canada/ Colombie-Britannique.

LAJEUNESSE, Marcel. L'archivistique: une science de l'information à la recherche d'un milieu de formation. *Archives*. 1986; 18(3): 35-47.

L'auteur trace l'historique de la formation en archivistique depuis le 19^e siècle. Après une ère de débat oscillant entre archiviste-historien et archiviste-professionnel de l'information, un certain consensus s'est établi autour d'une formule jumelant un enseignement de base commun à toutes les disciplines de l'information et une formation spécifique à l'archiviste. L'auteur insiste sur l'approche globale ou intégrée de l'archivistique qui doit prévaloir. Aux trois matières identifiées par l'Unesco en 1984, il ajoute cinq champs de connaissances à inscrire au tronc commun de formation pour l'ensemble des disciplines de l'information.
Général.

LAJEUNESSE, Marcel. La bibliothéconomie et l'archivistique: deux disciplines autonomes des sciences de l'information. In: Groupe interdisciplinaire de recherche en archivistique (GIRA). *La place de l'archivistique dans la gestion de l'information: perspectives de recherche*; 2 et 3 février 1990; Archives nationales du Québec à Montréal. Montréal: Université de Montréal; 1990. p. 246-258.

Les disciplines de la bibliothéconomie et de l'archivistique connaissent toutes deux un problème d'identité professionnelle. Se référant à l'approche harmonisée développée par l'Unesco, l'auteur dégage les similitudes entre ces deux disciplines et allonge la liste des matières identifiées par l'Unesco pour un enseignement commun.
Harmonisation.

MARTIN, G. New course in computerised information systems at University College London Library School. *International Journal of Information Management*. Mars 1989; 9(1): 35-40.

En octobre 1988, l'École d'études en bibliothéconomie, archivistique et information de l'University College London introduit un nouveau programme intitulé M. Sc. en systèmes et technologies de l'information. Celui-ci s'adresse à une clientèle professionnelle oeuvrant déjà dans le secteur de l'information et désirant acquérir de nouvelles compétences en matière de technologies et d'informatique appliquées précisément au traitement de l'information. L'article décrit la structure du programme, passe en revue les sujets abordés et se termine par la liste des ressources informatiques mises à la disposition des étudiants.
Archives électroniques/ Automatisation/ Royaume-Uni/ Technologies de l'information.

MENNE-HARITZ, Angelika. Adaptation of existing training programmes to modern developments in the archival field. *Janus*. 1990; (1): 38-43.

Il existe en Allemagne fédérale deux institutions dispensant une formation en archivistique au premier et au second cycles, soit les écoles de Marburg et de Munich. L'article décrit brièvement les curriculum de Marburg, établis en 1980. Un fossé s'est depuis progressivement creusé entre la formation offerte et les besoins de la pratique. L'auteur indique les sujets à inscrire et à développer lors d'un éventuel remaniement des programmes.
Europe/ Allemagne.

MENNE-HARITZ, Angelika. Archival training in Germany: a balance between specialization in historical research and administrative needs. *The American Archivist*. Printemps 1994; 57(2): 400-408.

L'article trace l'évolution historique de la formation archivistique en Allemagne depuis le 19^e siècle. On y décrit les deux programmes d'études offerts par l'École de Marburg. Les améliorations récentes à la structure des cours sont explicitées, et on définit les quatre critères qui serviront de guides pour les changements futurs.
Europe/ Allemagne.

MENNE-HARITZ, Angelika. Formation en archivistique: pour répondre aux besoins de la société du 21^e siècle. *12^{ième} Congrès international des archives*; 1992; Montréal, Canada.

Alors que le mouvement pour l'harmonisation des formations en archivistique, bibliothéconomie et sciences de l'information s'atténue, la recherche d'une identité professionnelle caractérise les milieux archivistiques. L'auteur tente de cerner la spécificité de l'archivistique et rappelle les étapes de son évolution, telles que décrites par Bruno Delmas. Afin de juger les différents types de formation disponibles, Menne-Haritz propose quatre critères d'évaluation.
Général.

MORGAN, Margaret. Lost in the future: records dilemmas. *Archifacts*. Octobre 1996; 138-146.

Après une brève revue de la littérature sur la formation en archivistique, Morgan s'attarde au rapport Ham et déplore que celui-ci consacre la démarcation existant entre les professions d'archiviste et de "records manager".

En revanche, l'université australienne Monash donne l'exemple d'une approche holistique viable en offrant un programme de niveau "post-graduate" intégrant archivistique et "records management". L'auteur revient à la

NESMITH, Tom. **Professional education in the most expansive sense: what will the archivist need to know in the twenty-first century?** *Archivaria*. Automne 1996; 42: 89-94.

Le phénomène de l'informatisation de l'information entraînera certes d'importants changements dans la pratique archivistique. Toutefois, les fondements mêmes de l'archivistique resteront valables. Le défi qui se pose actuellement à la profession est de maintenir sa tradition humaniste tout en élargissant le champ de ses connaissances et en développant une expertise appropriée dans les secteurs de l'administration et des nouvelles technologies.

Général.

O'TOOLE, James M. The archival educator as advocate to the university and the wide community. *Janus*. 1997; (1): 16-21.

Une prise de conscience des différences entre formation - qui consiste à entraîner les étudiants à agir comme des archivistes - et éducation - qui consiste à les faire penser comme des archivistes - a pris racine au Canada. Il revient maintenant aux enseignants qui animent les programmes en archivistique de plus en plus nombreux dans les universités à s'ériger en défenseurs de la profession à l'intérieur de ces institutions, non seulement pour assurer la pérennité de ces enseignements mais aussi pour promouvoir le rôle et la mission des archives. Pour l'auteur, il faut également mettre l'accent sur les fondements intellectuels de l'archivistique en tant que discipline scientifique plutôt que de focaliser sur les aspects physiques du métier. La recherche devrait être au coeur des activités des enseignants et, de ce point de vue, la mise au point du contenu intellectuel des cours d'archivistique constitue un besoin impératif.

Général.

O'TOOLE, James M. Curriculum development in archival education: a proposal. *The American Archivist*. Été 1990; 53(3): 460-466.

La formation professionnelle en archivistique a considérablement progressé au cours de la dernière décennie. Cependant, un examen des programmes existants dans les universités américaines démontre qu'il y a encore beaucoup à faire. L'auteur identifie comme obstacle principal la mentalité d'ateliers ("workshop mentality") qui caractérise encore aujourd'hui la formation archivistique. Insistant sur la nécessité de développer des curriculum cohérents composés de "vrais cours", il propose sept thématiques résumant la matière à couvrir.

Général.

OLIFF, Trish et SYMONDSON, Bruce. Records managers. *Archifacts*. Octobre 1994; 5-20.

Contribution à un numéro spécial sur le rapport Ham. Deux professionnels oeuvrant dans le domaine du "records management" se prononcent sur le rapport Ham. "Records manager" au Land Transport Authority, Trish Oloff appuie le rapport dans son ensemble mais considère néanmoins que Ham y a sous-estimé les compétences nécessaires aux "records managers" en matière de nouvelles technologies de l'information. Bruce Symondson, "records and archives manager" à la municipalité de Auckland, Nouvelle-Zélande, tient sensiblement les mêmes propos. Toutefois, contrairement à Ham, celui-ci prône l'importance et l'urgence qu'il y a à développer un programme de niveau certificat en archivistique.

Nouvelle-Zélande/ Technologies de l'information/ Records management.

PEDERSON, Ann. Educating for advocacy: what content is appropriate? *Janus*. 1997; (1): 7-15.

Après avoir donné une définition générale de la notion de défense de la profession, l'auteur examine, à la lumière de la littérature professionnelle des dernières années, ce qu'il en est pour le métier d'archiviste. Pour elle, le succès de la défense de la profession repose sur les talents personnels en communication ainsi que sur la maîtrise des techniques de gestion. Ce genre de compétences peut être mis en oeuvre dans un certain nombre de situations qui exigent des archivistes qu'ils fassent preuve de connaissances, d'habiletés et de capacités particulières et qu'ils adoptent des comportements tels que la volonté d'apprendre et de coopérer. Pour terminer, l'auteur propose un programme de formation axé sur la défense de la profession.

Général.

PEMBERTON, J. Michael. Education for records management: rigor mortis or new directions? *Records Management Quarterly*. Juillet 1991; 25(3): 50-54.

L'auteur constate la quasi-absence de formation professionnelle spécifique au champ de la gestion de documents. Le développement d'un programme spécialisé en la matière par l'American records managers association (ARMA) a trouvé peu d'écho dans les universités américaines. La double identité de la profession (fonction administration/fonction information) serait l'une des causes de désintérêt des institutions d'enseignement. Pour l'auteur, la solution consisterait à intégrer la formation des "records managers" au champ plus vaste de l'information dont elle constituerait une spécialisation au même titre que les bibliothécaires et les archivistes. Gestion.

PIGGOTT, Michael. Educating for recordkeeping and information management. *Archives & Manuscripts*. Mai 1995; 23(1): 88-99.

À partir de cinq publications récentes sur la formation en archivistique, Piggott livre ses réflexions sur le sujet et dresse le portrait de la situation prévalant en Australie. Après avoir comparé les différents programmes, il ressort que la question fondamentale - quel professionnel veut-on former? - n'a pas encore été résolue. Le mode d'inscription des nouvelles technologies à l'intérieur des programmes pose également problème et donne lieu à des formules diverses.

Australie/ Technologies de l'information.

REID, Lydia J. E. **Electronic records training: suggestions for the implementation of the CART curriculum.** *The American Archivist*. Été 1995; 58(3): 326-340.

L'auteur s'appuie sur le curriculum développé par le Committee on Automated Records and Techniques (CART) et établit qu'idéalement tout archiviste devrait bénéficier de cette formation minimale en technologies de l'information. En privilégiant le recours à des méthodes pédagogiques appropriées aux adultes, il propose une variété de formules possibles quant au cadre et à la méthode d'enseignement. Technologies de l'information.

RENÉ-BAZIN, Paule. The future of European archival education. *The American Archivist*. Hiver 1992a; 55(1): 58-65.

Même s'il s'avère prématuré de parler de l'archiviste "européen", la formation d'archiviste "européen" est un préalable nécessaire à une harmonisation croissante de la profession à l'intérieur de l'Europe. Des démarches vers une formation européenne commune ont été entreprises sous les auspices du Conseil international des archives et grâce aux efforts de chaque service national d'archives au cours des 30 dernières années. L'auteur propose donc un curriculum modèle pour une approche commune de la formation et discute des efforts coopératifs courants de la formation en archivistique à l'intérieur de l'Europe.

Europe.

SKEMER, Don C. Diplomatics and archives. *The American Archivist*. Été 1989; 52(3): 376-382.

Créée en 1681 par le moine Dom Jean Mabillon, la diplomatique est une science auxiliaire de l'histoire qui s'intéresse aux types et aux éléments des documents afin d'en établir l'authenticité. Encore aujourd'hui, la diplomatique fait partie intégrante de la formation archivistique en Europe alors qu'aux États-Unis, on jugeait, jusqu'à tout récemment, que son enseignement était peu pertinent pour la gestion des documents modernes. Reprenant à son compte les idées de Jenkinson et autres archivistes européens, l'auteur établit que la diplomatique peut fort bien s'appliquer à l'évaluation des documents contemporains, notamment au chapitre de l'authentification des documents électroniques.

Spécialisation/ Archives électroniques.

SOCIETY OF AMERICAN ARCHIVISTS. *Directory of archival education programs*. 1997. <http://www.archivists.org/education/prog.html>.

Répertoire compilé par l'University of Wisconsin-Milwaukee. Comprend les institutions américaines et canadiennes dispensant des programmes de formation initiale en archivistique ou encore des programmes ou ateliers de formation continue dans la même discipline.

Général/ Répertoire.

SOCIETY OF AMERICAN ARCHIVISTS. Revised draft for final comment and review. **Guidelines for the development of a curriculum for a master of archival studies degree.** *Archival Outlook*. Janvier 1994.

Lignes directrices pour l'élaboration d'un programme de maîtrise en archivistique, telles que proposées par la Society of American Archivists en janvier 1994. Celles-ci viennent compléter et mettre à jour les lignes directrices émises en 1988.
États-Unis.

STIELOW, Frederick J. The impact of information technology on archival theory: a discourse on an automation pedagogy. *Journal of Education for Library and Information Science*. Hiver 1993; 34(1): 48-65.

Allocution présentée à la Mid-Atlantic Region Archives Conference, à Pittsburgh, au printemps 1992. Tenant compte des deux aspects de l'informatisation (automatisation de la gestion des archives et gestion des documents électroniques), l'auteur décrit l'évolution de la formation technologique des archivistes depuis les 20 dernières années. Le rôle des associations professionnelles et des institutions d'enseignement y est précisé. Malgré des progrès encourageants révélés par une enquête réalisée en 1992, **l'enseignement de la technologie de l'information demande à être soutenu par une vision pédagogique claire l'inscrivant d'emblée dans la discipline archivistique.**

Automatisation/ Archives électroniques.

THURSTON, Anne. International exchange and cooperation in archival education. *Proceedings of the 8th international symposium on archival education*; Septembre 1996a; Beijing. p. 70-74.

Allocution présentée au 8e Symposium international sur l'éducation en archivistique, à Beijing, en septembre 1996. L'enseignement de l'archivistique s'est développé différemment selon les régions du globe, contribuant à perpétuer une diversité dans les pratiques archivistiques malgré une reconnaissance universelle des principes de base. Afin de réconcilier cette dichotomie (diversité/uniformité), l'auteur propose aux enseignants de la discipline d'axer leurs efforts sur le développement technologique et la reconnaissance des réalités régionales. **Le projet d'éducation à distance "International Records Management Trust" est proposé comme exemple d'initiative à encourager.**

International.

WALCH, Victoria Irons. **Automated records and techniques curriculum development project.** *The American Archivist*. Été 1993a; 56(3): 468-500.

Rapport final du Committee Automated Records and Techniques (CART) de la Society of American Archivists. Après un bref historique de la question de la formation en automatisation depuis 1971, le rapport fait état des résultats des conférences de mars et novembre 1991. On y retrouve intégralement **le curriculum proposé pour les archivistes en matière de documents électroniques et de techniques automatisées. Une série de recommandations et une liste de partage des responsabilités complètent le rapport.**

Automatisation/ Archives électroniques.

WALCH, Victoria Irons. **Innovation diffusion: implications for the CART curriculum.** *The American Archivist*. Été 1993b; 56(3): 506-512.

Afin de déterminer les méthodes optimales pour la diffusion de la formation en matière d'automatisation, il convient d'abord de **cerner les caractéristiques de la clientèle visée par le curriculum** développé par le Committee on Automated Records and Techniques (CART) et d'étudier les comportements de cette clientèle face au changement. S'appuyant sur les théories énoncées par Everett Rogers et Cyril Houle, l'auteur constate que le groupe professionnel des archivistes est bien engagé dans le processus de l'adoption des nouvelles technologies et que **les besoins en formation pour l'implantation de celles-ci se feront de plus en plus présents.**

Automatisation.

WARNER, Robert M. Librarians and archivists; organizational agenda for the future. *Journal of Library Administration*. Été/Automne 1986; 7(2/3): 167-176.

L'article énumère les points de similitude et de dissemblance qui caractérisent historiquement les professions de bibliothécaire et d'archiviste. Toutefois, les deux disciplines, confrontées aux mêmes problèmes, tendent à converger. Vraisemblablement, les institutions d'éducation seront le lieu initial de cette convergence. Un curriculum multidisciplinaire devra comporter à la fois des cours communs aux deux formations et des cours

spécialisés propres à chaque discipline.
Harmonisation.

WEBER, Hartmut. Challenges for the archival training in the age of information technologies. *Jamus*. 1993; (2): 103-113.

La profession d'archiviste a certes beaucoup évolué depuis son apparition mais sa spécificité demeure la même, soit celle de gérer des supports d'information. Présentes depuis plusieurs siècles au sein de la discipline, les technologies doivent être perçues comme un moyen plutôt qu'un but dans la pratique archivistique. L'archiviste n'est pas un technologue mais un gestionnaire des technologies; aussi, sa formation visera un aperçu général des disciplines techniques auxiliaires, laissant le soin à des spécialistes d'en maîtriser l'application.
Technologies de l'information.

WILLIAMS, Robert V. Records management education: an IRM perspective. *Records Management Quarterly*. Octobre 1987; 21(4): 36-40, 54.

À ce jour, quatre types de formation ouvrent les portes à la profession de "records manager" alors que le programme de certification de l'Institute of Certified Records Managers dicte les normes minimales reconnues de la profession. L'incohérence des formations offertes et la croissance prévisible des exigences futures nécessitent qu'on révisé le système d'éducation dans le domaine. L'auteur propose quatre approches possibles en précisant leurs avantages et leurs désavantages respectifs. Sa préférence va toutefois à l'instauration de programmes spécialisés en gestion des documents qui s'inscrivent dans le cadre d'écoles de bibliothéconomie et de sciences de l'information.
Gestion.